

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JP NOORT

BIG-registraties: 39038153816

Overige kwalificaties: gespecialiseerd in studie gerelateerde problematiek.

Basisopleiding: doctoraal klinische psychologie/ postdoctorale opleiding tot psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94009498

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: psychotherapie-noort

E-mailadres: psychotherapie-noort@kpnmail.nl

KvK nummer: 50874136

Website: www.psychotherapie-noort.nl

AGB-code praktijk: 94057886

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een
minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik
word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVPvisitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

1. Angststoornissen: fobieën, trauma, gegeneraliseerde angststoornis, sociale angststoornis.

Gespecialiseerd in studie-gerelateerde angsten, zoals angst voor het geven van presentaties en faalangst op studiegebied.

2. Depressieve stoornissen

3. Arbeid gerelateerde problematiek: stress, en overbelasting door werk.

4. Persoonlijkheidsproblematiek

De behandelvormen die worden toegepast zijn: cognitieve gedragstherapie, EMDR, en inzichtgevende psychotherapie.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: José Noort

BIG-registratienummer: 39038153816

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Anders: Vrijgevestigde psychologen Amsterdam Zuid app groep

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

E. Emsbroek, GZ- psycholoog BIG 19059306325

B. Kersten GZ- psycholoog BIG 29912697525

M. van Oijen register coach

M. van Garderen-Lindhout GZ-psycholoog BIG 59934615125

A. Koppeschaar Psychotherapeut BIG 19917392216

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

1) overleg met huisarts (meestal verwijzer) voor overleg wanneer nodig. De brief na intake, voortgangsrapportage en brief bij ontslag.

2) overleg ingeval van gewenste samenwerking/ consultatie/medicatievoorschrift met psychiater.

3) overleg met intervisiegroep.

4) overleg met vrijgevestigde psychologen Amsterdam Zuid signal groep app

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Op mijn werkdagen kan men binnen kantooruren bij mij terecht.

Buiten deze werkdagen en kantooruren kan men via de huisarts of Centrale Doktersdienst (huisartsenpost) terecht, of bij de Spoedeisende Psychiatrie. Centrale nummer van de huisartsenpost in Amsterdam is: 088 00 30 600. Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam: 020- 523 54 33.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Omdat dit binnen Amsterdam via de centrale huisartsenposten geregeld is

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

E. Emsbroek, GZ- psycholoog BIG 19059306325

B. Kersten GZ- psycholoog BIG 29912697525

M. van Oijen register coach

M. van Garderen-Lindhout GZ-psycholoog BIG 59934615125

A. Koppeschaar Psychotherapeut BIG 19917392216

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(LVVP) neem ik deel aan een lerende netwerk met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep (interview). Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot het lerende netwerk dat ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Mijn interviewgroep komt 1 x per 6 weken bij elkaar. We maken notulen van de bijeenkomst en houden de aanwezigheid van de leden daarop bij. We bespreken casuïstiek, staan stil bij de praktijkvoering, professionele ontwikkeling en reflectie. We houden elkaar up to date voor wat betreft de laatste kwaliteitsstandaarden en literatuur.

De Psychologen Zuid signal app wordt gebruikt voor verwijzingsvragen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://psychotherapie-noort.nl/aanmelding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://psychotherapie-noort.nl/aanmelding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Interview

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://psychotherapie-noort.nl/over/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij mij en mochten we er niet uitkomen bij de klachtenregeling van mijn beroepsvereniging de LVVP.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Anne Kat

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://psychotherapie-noort.nl/aanmelding/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Na aanmelding per e-mail of telefoon zal er door mij (José Noort, psychotherapeut) een intakegesprek plaatsvinden in de praktijk. Op basis van dit gesprek en resultaten van vragenlijsten (HoNOS+, ROM, specifieke vragenlijsten) zal een diagnose en zorgtypering worden gesteld.

Vervolgens wordt er in overleg een behandeltraject uitgestippeld en worden de afspraken en behandeldoelen vastgelegd in een behandelplan. Na verloop van tijd zal evaluatie plaatsvinden. Hierin komen evaluatie aan de orde van de behandeldoelen, de samenwerking en de gehanteerde werkwijze.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik draag zorg voor een goede communicatie met mijn cliënt over het beloop van de behandeling door het beloop van behandeling wordt op regelmatige tijden met cliënt besproken, door middel van evaluaties, waarbij tevens de uitkomst vragenlijsten gebruikt wordt om de voortgang te monitoren.

Indien gewenst en met toestemming of op verzoek van cliënt zal het beloop ook met de naasten van cliënt worden besproken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt als volgt gemonitord en met cliënt besproken: door regelmatige evaluaties van de behandeldoelen en evaluatie van het behandelplan. Daarbij wordt gebruik gemaakt van specifieke vragenlijsten, ROM en HoNOS+.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3 maanden of eerder wanneer nodig.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door tijdig de behandeldoelen te evalueren en over de tevredenheid met mijn cliënt in gesprek te blijven. En daarnaast door gebruikmaking van de CQI bij einde behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: José Noort

Plaats: AMSTERDAM

Datum: 23-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja